



HRD Academy

KMO Portefeuille

Subsidie Vlaams Gewest

V01.2023



Wat is het?

De KMO Portefeuille is een laagdrempelig steuninstrument bedoeld voor KMO's en vrije beroepen die een opleiding of advies willen aankopen. De subsidie is toegankelijk via www.kmo-portefeuille.be.

Het toepassingsgebied van de kmo-portefeuille wordt vanaf 2023 beperkt tot een aantal thema's. Je zal alleen nog voor opleidingen en adviezen binnen minstens één van deze thema's steun krijgen via de kmo-portefeuille.

> Wat betekent dit concreet voor jou als ondernemer?

Wil je steun aanvragen? Dan selecteer je vanaf 2023 het thema waarbinnen jouw steunaanvraag valt. Je krijgt dan een weergave van alleen die dienstverleners die actief zijn binnen dit thema.

Omvang van de subsidie

Kleine ondernemingen genieten 30% steun, een middelgrote onderneming 20% steun. Het maximale steunplafond per jaar is € 7.500 steun.

Belangrijk! Als u inschrijft voor een opleiding bij HRD Academy heeft u tot uiterlijk 14 dagen na aanvang van de training de tijd om uw subsidieaanvraag in te dienen.

Voorwaarden

De maatregel is bestemd voor KMO's en vrije beroepen.

Zij moeten aan volgende voorwaarden voldoen:

- De subsidie geldt voor vestigingen (en bijhorende werknemers) gelegen in het Vlaams Gewest
- De onderneming behoort tot de privésector (participatie administratieve overheid < 25%)
- De onderneming heeft een aanvaardbare hoofdactiviteit (NACE code lijst).
- De onderneming heeft een aanvaardbare juridische vorm.

Kortom: de portefeuille is niet toegankelijk voor VZW's en voor grote ondernemingen, en evenmin voor bedrijven met exploitatiezetel in het Brusselse Gewest (Brussel + de 19 gemeenten).

Daarnaast dien je als deelnemer ook aan een aantal voorwaarden te voldoen:

- De opleiding kost minimaal 100 euro – exclusief btw en cateringkosten beperkt tot 25 euro per dag
- Bij elke lesdag teken je de aanwezigheidslijst
- Kies je voor afstandsleren (online)? Dan moet er rechtstreekse interactie zijn met de trainer

Hoe dien ik een aanvraag in?

Via de roze aanvraagknop op het e-loket voor ondernemers ([Kmo-portefeuille | Agentschap Innoveren en Ondernemen \(vlaio.be\)](#)), meld je je aan via itsme of e-id, zoals je gewoon bent. Je komt terecht op jouw persoonlijk dashboard. Hier kan je ook je kmo-portefeuille aanvragen.

STAP 1 Projectaanvraag indienen

Via www.kmo-portefeuille.be doet u een projectaanvraag voor **het nettobedrag** van de opleiding.

- Tabblad 'Uw onderneming' – vul gegevens aan
- Tabblad 'Projectgegevens'
 - Type : opleiding
 - Naam opleiding: vermeld op de bevestigingsmail na inschrijving
 - Thema: vermeld op de bevestigingsmail na inschrijving

Nieuwe subsidie aanvragen

Uw onderneming | Projectgegevens | Dienstverlener

2. Vul uw projectgegevens in

Type dienstverlening

Naam opleiding

Soort opleiding

Thema

Totaal aantal te presteren uren

Aantal deelnemers van uw bedrijf aan deze opleiding

Digitalisering

- Digitalisering - Software
- Digitalisering - Hardware
- Digitalisering - Infrastructuur
- Digitalisering - Cybersecurity
- Personeelsmanagement
- Personeelsmanagement - personeelsplanning
- Personeelsmanagement - Diversiteits- en non-discriminatiebeleid
- Personeelsmanagement - Competentiebeleid
- Personeelsmanagement - Arbeidsorganisatie en bedrijfsprocessen
- Personeelsmanagement - Sociale wetgeving
- Personeelsmanagement - Evaluatie- en functioneringsbeleid
- Duurzaamheid
- Duurzaamheid - Energie-efficiëntie
- Duurzaamheid - Water- en luchtzuivering
- Duurzaamheid - Afvalpreventie en efficiënte afvalverwerking
- Duurzaamheid - Vermindering uitstoot broeikasgassen
- Duurzaamheid - Efficiënt materiaalgebruik
- Duurzaamheid - Recyclage
- Financiële geletterdheid

Digitalisering

- Tabblad 'dienstverlener' – selecteer HRD Academy (registratienummer DV.0202520)

Nieuwe subsidie aanvragen

Uw onderneming | Projectgegevens | Dienstverlener | Bevestiging | Storting

Geef uw dienstverlener in

D.V.O of Zoek via naam **ZOEK**

« GA TERUG

Zodra jouw aanvraag goedgekeurd wordt, ontvang je een **mail met oproep tot storting**.

In sommige situaties zal uw aanvraag afgekeurd worden (bv. Bij aanvraag van het brutobedrag i.p.v. nettobedrag, geen rekening gehouden met vroegboekkorting...). U ontvangt hiervan een mail van annulatie en dient dus soms een nieuwe aanvraag in te dienen.

Meer info op [Subsidies stopzetten en terugbetaling | Agentschap Innoveren en Ondernemen \(vlaio.be\)](#).

STAP 2 Betaling deel eigen bijdrage KMO portefeuille + BTW-bedrag

- U stort uw eigen bijdrage **binnen de 30 kalenderdagen** na bevestiging van de projectaanvraag op de KMO portefeuille. Het bedrag van uw eigen bijdrage staat steeds vermeld op de mail met oproep tot storting.
- **Belangrijk:** Daarnaast betaalt u rechtstreeks aan HRD Academy (BE17 3630 9236 1521) **het BTW-bedrag:** BTW komt immers niet in aanmerking voor subsidiëring.

STAP 3 Betaling deel subsidie door de Vlaamse Overheid

Wanneer jouw eigen bijdrage tijdig op de kmo-portefeuille rekening staat, maakt de Vlaamse Overheid de subsidie (30% of 20%) eveneens over naar de KMO rekening. Je ontvangt hiervan opnieuw een melding per e-mail.

STAP 4 Doorstorten volledig nettobedrag met KMO-portefeuille aan HRD Academy

U geeft via de website akkoord aan Sodexo om het volledige nettobedrag (eigen bijdrage + subsidie) door te storten op de rekening van HRD Academy.

Nog vragen?

Voor meer info kunt u terecht bij:

- de website [Kmo-portefeuille | Agentschap Innoveren en Ondernemen \(vlaio.be\)](#)
- info@vlaio.be of 0800 20 555 (VLAIO is elke werkdag telefonisch bereikbaar van 9u tot 12u en van 13u tot 17u.
- Voor aanmeldproblemen, bel, mail of chat gratis met 1700. 1700 is elke werkdag telefonisch bereikbaar van 9 tot 19 uur

Heb je administratieve vragen rond de opleiding en/of facturatie? Neem gerust contact op met ons via info@hrdacademy.be of via het nummer +32 9 336 31 64.